



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛАДОЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.05.2022

№ 99

**О подготовке жилищно-коммунального комплекса  
и объектов социальной сферы Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинский район к осенне-зимнему периоду  
2022-2023 годов**

ст. Ладожская

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района к устойчивой работе в осенне-зимний период 2022-2023 года, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Образовать комиссию по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района к работе в осенне-зимний период 2022 – 2023 годов (далее – комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района, согласно приложению № 2.

3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности:

3.1. обеспечить осуществление мер по погашению задолженности перед организациями жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса;

3.2. принять меры по обязательной установке приборов учета энергоресурсов и воды на объектах образования, здравоохранения и культуры;

3.3. перед началом отопительного сезона организовать и провести работу по утеплению оконных и дверных проемов;

3.4. взять под личный контроль соблюдение установленных лимитов потребления, разработать план мероприятий и графики по подготовке к осенне-зимнему периоду;

3.5. разработать планы взаимодействия жилищных, тепло-, водо-, электрогазоснабжающих и других организаций независимо от их ведомственной принадлежности, в случаях внезапного отключения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также оперативной локализации и уменьшения ущерба в случае возникновения стихийных бедствий и согласовать их со всеми заинтересованными организациями;

3.6. организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, создание необходимых запасов песко-соляной смеси для подсыпки дорог местного значения и тротуаров;

3.7. завершить к 01 сентября 2022 года подготовку всех объектов жилищно – коммунального комплекса и социальной сферы независимо от формы собственности в поселениях к эксплуатации в осеннее – зимний период;

3.8. Во взаимодействии с ресурсосберегающими организациями, организациями коммунального комплекса, потребителями и исполнителями коммунальных услуг обеспечить выполнение требований, установленных Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261 – ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными федеральными и краевыми правовыми актами в области энергосбережения.

4. Разработать паспорта готовности поселения к работе в осенне-зимний период 2022 – 2023 годов по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

5. Общему отделу администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района (Каюн) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района в сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района Марчук Т.М.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Ладожского сельского  
поселения Усть-Лабинский район



Т.М. Марчук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района  
от 18.05.2022 г. № 99

## СОСТАВ

комиссии по координации хода подготовки  
жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы  
Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района к работе  
в осенне-зимний период 2022-2023 годов

Марчук Татьяна Михайловна	- глава Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района, председатель комис- сии;
Крымов Дмитрий Викторович	- заместитель главы Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района, заместитель председателя комиссии;
Карпович Любовь Владимировна	- Главный специалист отдела ЖКХ администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Цымбал

Юлия Михайловна

- начальник финансового отдела  
Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района;

Киоркова Анна  
Владимировна

- начальник юридического отдела  
администрации Ладожского сельского  
поселения Усть-Лабинского района;

Прокопенко Сергей  
Сергеевич

- директор МУП «Водоканал»  
(по согласованию);

Зеленов Сергей  
Николаевич

- технический директор ЗАО  
«Усть-Лабинсктеплоэнерго» (по согласованию);

Чуйко  
Галина Викторовна

- директор ОАО «Предприятие Усть-  
Лабинскрайгаз» (по согласованию);

Боюн  
Юрий Николаевич

- генеральный директор ООО  
«Усть-Лабинскгазстрой» (по согласованию).

Глава Ладожского сель-  
ского поселения  
Усть-Лабинского района



Т.М. Марчук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района  
от 18.05.2022 № 99

ПОЛОЖЕНИЕ  
комиссии по координации хода подготовки  
жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы  
Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района к работе в осенне-зимний период 2022 – 2023 годов (далее - комиссия) создается в целях организации взаимодействия по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района к работе в осенне-зимний период 2022 – 2023 годов.

1.2. Состав комиссии утверждается правовыми актами администрации Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района. Глава Ладожского сельского поселения Усть-Лабинского района является председателем комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Постановлениями, Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Краснодарского края, постановлениями, распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края и постановлениями Законодательного Собрания Краснодарского края, а также настоящим положением.

2. Права комиссии

2.1. Комиссия подводит итоги работы, проведенной руководителями предприятий, по выполнению решений комиссии.

2.2. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право в установленном законодательном порядке:

- запрашивать и получать от организаций и должностных лиц необходимую для деятельности информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
- заслушивать руководителей предприятий и организаций ЖКХ по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

### 3. Организация и обеспечение деятельности межведомственной комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца.

Заседаниями комиссии руководит председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины ее членов.

3.3. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель комиссии или его заместитель, председательствовавший на заседании, и носят рекомендательный характер.

При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии, при его отсутствии - заместителю председателя.

Решения комиссии доводятся до заинтересованных лиц в течение 14 рабочих дней в виде выписки из протоколов заседаний комиссии в целях их учета при подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в осенне-зимние периоды.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным председателем комиссии графиком.

3.5. Оповещение членов комиссии о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов указанных заседаний осуществляется ответственным секретарем комиссии.

3.6. В порядке подготовки заседаний все члены комиссии представляют председателю комиссии информацию о проделанной работе не позднее чем за три дня до начала заседания.

Глава Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района



Т.М. Марчук

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к постановлению администрации  
Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района  
от 18.05.2022 № 99

УТВЕРЖДАЮ:  
Глава  
Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района

\_\_\_\_\_ Т.М. Марчук

## ПАСПОРТ

**готовности муниципального образования Ладожское сельское поселения  
Усть-Лабинский район к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов**

Адрес:

\_\_\_\_\_

Дата:

\_\_\_\_\_

№	Показатели	Ед. измер.	Задание (план)	Факт	Оценка
1	2	3	4	5	6
1.	Жилищный фонд - всего	ед. тыс. м <sup>2</sup>			
	в том числе МКД с ЦО	ед. тыс. м <sup>2</sup>			
2.	Котельные - всего	ед.			
	в том числе муниципальные	ед.			
3.	Тепловые сети (в двухтрубном исчислении) всего	км			
	в том числе муниципальные	км			
4.	Центральные тепловые пункты - всего	ед.			
	в том числе муниципальные	ед.			
5.	Газопроводы	км			
6.	Готовность к работе:				
	сети водопровода	км			
	водопроводные насосные станции	ед.			
	водозаборные сооружения	ед/м <sup>3</sup> /сут			
	сети канализации	км			
	очистные сооружения	ед/м <sup>3</sup> /сут			
7.	Песко-соляная смесь	тонн			
8.	Специальная уборочная техника	ед.			
9.	Капитальный ремонт дорог и тротуаров	тыс. м <sup>2</sup>			
10.	Капитальный ремонт жилищного фонда	ед./тыс. м <sup>2</sup> тыс. руб.			
11.	Воздушные линии 0.4-10 кВ	км			
12.	Трансформаторные подстанции и распределительные пункты	шт.			
13.	Ремонт и замена котлов	ед.			
14.	Ремонт и замена тепловых сетей	км			
15.	Ремонт и замена водопроводных и канализационных сетей	км/км			
16.	Замена проводов и опор ВЛ	км/шт.			
17.	Ремонт силовых трансформаторов	ед.			
18.	Обрезка ветвей деревьев в зоне линий электропередач	км			
19.	Укомплектованность аварийного запаса материально-технических ресурсов	%			

20.	Автономные дизельные электростанции	ед.			
21.	Мостовые сооружения	ед.			
22.	Заготовка топлива для котельных:				
	уголь	ТОНН			
	жидкое топливо:				
	мазут	ТОНН			
	печное	ТОНН			
23.	дрова	М <sup>3</sup>			
	Заготовка топлива население				
	уголь	ТОНН			
24.	дрова	М <sup>3</sup>			
	Резервные топливные хозяйства	ед.			
	суммарная вместимость	ТОНН			
	заготовлено	ТОНН			

**Председатель комиссии:**

**Члены комиссии:**

Глава  
Ладожского сельского поселения  
Усть-Лабинского района



Т.М. Марчук